

Հաստատված է

«ԲԼԵՍՍ» ունիվերսալ վարկային
կազմակերպություն» ՍՊԸ
հիմնադիր ժողովի որոշմամբ
արձանագրություն թիվ 1
« 19 » փետրվարի 2007թ.

Ժողովի նախագահ՝
Ա. Միքայելյան

Գրանցված է

Հայաստանի Հանրապետության
Կենտրոնական բանկում
«17» ապրիլի 2007թ.
Գրանցման համար 18 _____

Հ Հ Կենտրոնական բանկի նախագահ՝
_____ Տ. Սարգսյան

«ԲԼԵՍՍ»

ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն
սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Բ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն



1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 «ԲԼԵՍՍ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը (հետագայում՝ Ընկերություն) ստեղծվել է համաձայն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության: Ընկերությունը համարվում է շահույթ ստանալու նպատակով հիմնադրված առևտրային կազմակերպություն հանդիսացող իրավաբանական անձ, որի կանոնադրական կապիտալը բաժանված է սույն կանոնադրությամբ սահմանված չափերով բաժնեմասերի: Ընկերության մասնակիցները պատասխանատու չեն Ընկերության պարտավորությունների համար և իրենց ներդրած ավանդների արժեքի սահմաններում կրում են Ընկերության գործունեության հետ կապված վնասների ռիսկը:
- 1.2 Ընկերության իրավունակությունը ծագում է նրա ստեղծման (պետական գրանցման) և դադարում է լուծարման ավարտի (լուծարման մասին պետական գրանցամատյանում գրանցման) պահից:
- 1.3 Ընկերությունն ունի իր ֆիրմային անվանմամբ կլոր կնիք (հայերեն և անգլերեն գրառումներով), դրոշմներ և բլանկներ, ինչպես նաև օրենքով սահմանված կարգով գրանցված խորհրդանիշ, ապրանքային, առևտրային և այլ նշաններ ու ֆիրմային այլ վավերապայմաններ:
- 1.4 Ընկերությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ (հետագայում՝ Օրենք, կամ օրենսդրություն) և սույն կանոնադրությամբ:
- 1.5 Ընկերության մասնակիցների և Ընկերության միջև հարաբերությունները կարգավորում են օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ:
- 1.6 Ընկերությունն իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է իրեն պատկանող ամբողջ գույքով: Ընկերությունը պատասխանատու չէ իր մասնակիցների պարտավորությունների համար:
- 1.7 Հայաստանի Հանրապետությունը և համայնքները պատասխանատվություն չեն կրում Ընկերության պարտավորությունների համար: Ընկերությունը պատասխանատվություն չի կրում Հայաստանի Հանրապետության և համայնքների պարտավորությունների համար:
- 1.8 Ընկերության ֆիրմային անվանումն է՝
հայերեն լրիվ՝
«ԲԼԵՍՍ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն սահմանափակ
պատասխանատվությամբ ընկերություն
կրճատ՝
«ԲԼԵՍՍ» ՈՒՎԿ ՍՊԸ
անգլերեն լրիվ՝
“BLESS” Universal Credit Organization Limited Liability Company
կրճատ՝
“BLESS” UCO LLC
- 1.9 Ընկերության փոստային հասցեն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, 0010
Ընկերության գտնվելու վայրը և գործունեության հասցեն է՝ ՀՀ, ք. Երևան,
Տպագրիչների փողոց. շենք 9, թիվ 70:

2. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ՈՒ ՆՊԱՏԱԿԸ

- 2.1 Ընկերության գործունեության նպատակը տնտեսական գործունեություն իրականացնելու ճանապարհով շահույթի ստացումն է:

- 2.2 Ընկերությունը համապատասխան լիցենզիայի հիման վրա կարող է իրականացնել «Վարկային կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածով նախատեսված հետևյալ գործառնությունները՝
- ա) իրավաբանական անձանցից, իր մասնակիցներից, Հայաստանի Հանրապետությունից և համայնքներից, այլ պետություններից, միջազգային կազմակերպություններից ներգրավել փոխառություններ և կնքել նմանատիպ գործարքներ,
 - բ) տրամադրել վարկեր, փոխառություններ, իրականացնել պարտքի կամ առևտրային գործարքների ֆինանսավորում, ֆակտորինգ,
 - գ) տրամադրել երաշխիքներ,
 - դ) մատուցել վարկային կազմակերպության գործունեության հետ կապված վճարահաշվարկային ծառայություններ.
 - ե) իր մասնակիցներին, իրավաբանական անձանց, անհատ ձեռնարկատերերին մատուցել ֆինանսական գործակալի (ներկայացուցչի) ծառայություններ, կառավարել այլ անձանց ներդրումները, իրականացնել հավատարմագրային (լիազորագրային) կառավարում,
 - զ) Հայաստանի Հանրապետության պետական պարտատոմսերի շուկայում իրականացնել մասնագիտացված գործունեություն,
 - է) զնել և վաճառել արտարժույթ, այդ թվում՝ կնքել դրամի և արտարժույթի ֆյուչերսներ և նման այլ գործարքներ,
 - ը) իրականացնել ֆինանսական վարձակալություն (լիզինգ),
 - թ) մատուցել ֆինանսական խորհրդատվություն,
 - ժ) ստեղծել և սպասարկել հաճախորդների վարկարժանության տեղեկատվական համակարգ,
 - ժա) իրականացնել պարտքերի հետստացման գործունեություն:
- 2.3 Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի համաձայնությամբ Ընկերությունը կարող է իրականացնել վարկային կազմակերպություններին բնորոշ միջազգային պրակտիկայում ընդունված **այլ** գործառնություններ:
- 2.4 Ընկերությունը կարող է կնքել քաղաքացիաիրավական ցանկացած գործարք, որն անհրաժեշտ կամ նպատակահարմար է իր գործունեությունն իրականացնելու համար:
- 2.5 Ընկերությունը չի կարող իրականացնել արտադրական, առևտրային կամ լիցենզավորման ենթակա այլ գործունեություն:
- 2.6 Ընկերությունը ինքն է որոշում իր կողմից տրամադրվող ծառայությունների սակագները:
- 2.7 Ընկերության և հաճախորդի միջև հարաբերությունները կարգավորվում են Օրենքով և կողմերի միջև կնքված պայմանագրով, այդ թվում՝ հրապարակային պայմանագրերով:
- 2.8 Ընկերությունը չի կարող փոխառություններ ներգրավել հրապարակային օֆերտաների միջոցով:

3. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԸ, ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 3.1 Պետական գրանցման պահից Ընկերությունը ձեռք է բերում իրավաբանական անձի կարգավիճակ:
Ընկերությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով, կարող է իր անունից կնքել պայմանագրեր, ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական

ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտավորություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

Ընկերությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա բանկային հիմնարկություններում՝ հաշվարկային հաշիվներ (դրամով, տարադրամով):

3.2 Ընկերությունն իրավունք ունի ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ (մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ), ինչպես Հայաստանի Հանրապետության, այնպես էլ այլ պետությունների տարածքում:

Կառավարչական, կամ ոչ առևտրային բնույթի այլ գործունեություն իրականացնելու համար Ընկերությունը կարող է ստեղծել հիմնարկ:

Ընկերության առանձնացված ստորաբաժանումները և հիմնարկները իրավաբանական անձինք չեն և գործում են Ընկերության հաստատած կանոնադրությունների հիման վրա, իսկ նրանց ղեկավարները գործում են Ընկերության լիազորագրի հիման վրա:

3.3 Ընկերությունն իրավունք ունի.

- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված ցանկացած ձևով ձեռք բերել գույք, այդ թվում արժեթղթեր, տիրապետել, օգտագործել ու տնօրինել դրանք և դրանցից ստացված եկամուտը կամ այլ օգտակար արդյունքը,
- ինքնուրույն կազմավորել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում փոխառու միջոցների ներգրավմամբ, Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ պետություններում ստանալ բանկային և առևտրային վարկեր, այդ թվում՝ արտարժույթով, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իր անունից թողարկել և տեղաբաշխել արժեթղթեր,
- օտարել, վարձակալության տալ, փոխանակել, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևերով փոխանցել գույքային իրավունքներ, լիներ գրավառու և գրավատու,
- օրենսդրությամբ սահմանված կարգով արտահանել և ներմուծել գույք, ծառայություններ մատուցել և աշխատանքներ կատարել օտարերկրյա իրավաբանական անձանց և (կամ) կազմակերպությունների և քաղաքացիների համար, օգտվել նրանց կատարած աշխատանքներից և մատուցած ծառայություններից, այլ պետություններում նրանց օրենսդրությանը համապատասխան իրականացնել ներդրումներ, ստեղծել իրավաբանական անձինք և (կամ) անդամակցել իրավաբանական անձանց և (կամ) օգտվել օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:

3.4 Ընկերությունը պարտավոր է.

- ՀՀ օրենսդրությամբ կամ այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով իրականացնել հաշվապահական հաշվառում և ներկայացնել հաշվետվություններ,
- պատասխանատվություն կրել և փոխհատուցել իր կողմից հասցված վնասը՝ կնքած պայմանագրերը չկատարելու կամ հարկ եղածին պես չկատարելու, այլ անձանց սեփականության իրավունքը խախտելու համար,
- ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տեղեկություններ հրապարակել իր գործունեության վերաբերյալ,
- ապահովել Ընկերության փաստաթղթերի (Ընկերության կանոնադրության, գույքի նկատմամբ գույքային իրավունքները հաստատող փաստաթղթերի, Ընկերության ներքին փաստաթղթերի, առանձնացված ստորաբաժանումների ու հիմնարկների, տարեկան հաշվետվությունների, հաշվապահական հաշվառման փաստաթղթերի, կառավարման մարմինների նիստերի արձանագրությունների, Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ փաստաթղթերի) պահպանումը,

- կրել օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտավորություններ:

4. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ, ՆՐԱՆՑ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1 Ընկերության մասնակիցներ են համարվում այն անձինք, ովքեր նշված են սույն կանոնադրության 6.1 կետում: Մասնակիցները կարող են փոխվել Ընկերության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով՝ մասնակիցների ընդունման, ազատման, հեռացման, ամբողջ բաժնեմասի օտարման միջոցով, ինչպես նաև մասնակցի ամբողջ բաժնեմասի վրա բռնագանձում տարածելու դեպքում:

Ընկերությունը՝ որպես մեկ հիմնադիր (մասնակից) չի կարող հիմնադրել կամ ունենալ այլ տնտեսական ընկերություն, որը բաղկացած է մեկ անձից:

4.2 Ընկերության մասնակիցներն իրավունք ունեն՝

- Օրենքով կամ սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցել Ընկերության կառավարմանը,
- տեղեկատվություն ստանալ Ընկերության գործունեության մասին, ծանոթանալ հաշվապահական հաշվառման, Ընկերության տնտեսական գործունեության այլ փաստաթղթերի հետ,
- ստանալ Ընկերության գործունեությունից ստացվող շահույթի (դիվիդենտի) մաս,
- հանդես գալ առաջարկություններով Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովում,
- Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովում քվեարկել իրեն պատկանող լրիվ վճարված բաժնեմասերի ձայների չափով,
- Ընկերության լուծարվելու դեպքում ստանալ շահույթի իր մասը,
- Ընկերության լուծարվելու դեպքում ստանալ պարտատերերի հետ կատարված հաշվարկներից հետո մնացած գույքի մասը կամ դրա արժեքը,
- հայցով դիմել դատարան՝ Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի կողմից ընդունված և գործող օրենքներին և այլ իրավական ակտերին հակասող որոշումների բողոքարկման նպատակով,
- Ընկերության միջոցների հաշվին Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացման դեպքում ստանալ համապատասխան քանակությամբ բաժնեմասեր,
- օգտվել Օրենքով և Ընկերության կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:

Ընկերության մասնակիցները ունեն իրենց սեփականությունը հանդիսացող բաժնեմասերը (դրանց մասը) օտարելու կամ այլ՝ օրենքով չարգելված ձևով, այլ անձանց փոխանցելու իրավունք: Ընդ որում, մյուս մասնակիցներն ունեն այդ բաժնեմասը նույն գնով ձեռքբերման նախապատվության իրավունք: Մասնակիցների կողմից իրենց վաճառվող բաժնեմասերի ձեռքբերման նախապատվության իրավունքը չիրականացնելու դեպքում բաժնեմասերը կարող են օտարվել երրորդ անձանց: Երրորդ անձանց օտարման անհնարինության դեպքում Ընկերությունն ինքը պարտավոր է ձեռք բերել մասնակցի բաժնեմասը, եռամսյա ժամկետում այլ մասնակիցների կամ երրորդ անձանց իրացնել կամ որոշում ընդունել Ընկերության կանոնադրական կապիտալի նվազեցման մասին: Մասնակիցների նախապատվության իրավունքի (այլ մասնակիցների կողմից վաճառվող բաժնեմասերի ձեռքբերման) իրականացման ժամկետը սահմանվում է 15 օր: Մասնակիցների նախապատվության իրավունքի իրականացման ժամկետը չի կիրառվում այն դեպքում, երբ իրենց բաժնեմասերը կամ դրանց մի մասը օտարելու ցանկություն են հայտնել Ընկերության բոլոր մասնակիցները միաժամանակ: Ընկերության բաժնեմասերի շուկայական արժեքի որոշման անհրաժեշտության դեպքում հաշվի է առնվում Ընկերության զուտ ակտիվների մեծությունը: Այդ դեպքում

կողմերից որևէ մեկի պահանջով պետք է բաժնեմասերի արժեքը (կամ Ընկերության գուտ ակտիվների մեծությունը) սահմանվի անկախ գնահատողի (աուդիտորի) կողմից:

Անձը և վերջինիս հետ փոխկապակցված անձինք մեկ կամ մի քանի գործարքների հետևանքով Ընկերության կանոնադրական կապիտալում կարող են ձեռք բերել բաժնեմասերի 10 տոկոսից ավելին միայն ՀՀ Կենտրոնական բանկի նախնական համաձայնությամբ:

4.3. Ընկերության մասնակիցները պարտավոր են՝

- սույն կանոնադրությամբ կամ Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշմամբ սահմանված կարգի համաձայն կատարել ներդրումներ,
- չիրապարակել գաղտնի տեղեկություններ Ընկերության գործունեության վերաբերյալ,
- կատարել Ընկերության նկատմամբ ստանձնած պարտավորությունները,
- պահպանել սույն կանոնադրության դրույթները:

4.4. Ընկերության մասնակիցը (մասնակիցները), որը (որոնք) գումարային առումով տնօրինում է (են) Ընկերության առնվազն 10 տոկոս բաժնեմասը, իրավունք ունի (ունեն) դատական կարգով պահանջել Ընկերության այլ մասնակցի հեռացումն Ընկերությունից, եթե նա իր գործողություններով կամ անգործությամբ դժվարացնում է կամ անհնարին է դարձնում Ընկերության բնականոն գործունեությունը:

Ընկերությունից հեռացված մասնակցի բաժնեմասն անցնում է Ընկերության տրամադրության տակ:

Ընկերությունը պարտավոր է հեռացված մասնակցին վճարել բաժնեմասի արժեքը Օրենքով և սույն կանոնադրության 4.5. կետով սահմանված կարգով:

4.5. Ընկերությունից դուրս եկող մասնակցի բաժնեմասը դուրս գալու դիմումը ներկայացնելու պահից փոխանցվում է Ընկերությանը:

Ընկերությունից դուրս եկող մասնակցի հետ հաշվարկները կատարվում են հետևյալ կարգով.

- վճարվում է կանոնադրական կապիտալում նրա բաժնեմասի (կանոնադրական կապիտալում նրա ավանդի ոչ լրիվ վճարման դեպքում՝ վճարման մասին համապատասխան բաժնեմասի) արժեքը,
- բաժնեմասի կամ գույքի արժեքը որոշվում է դուրս գալու մասին դիմումը ներկայացնելու պահին Ընկերության վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի հաշվապահական հաշվետվությունների հիման վրա,
- մասնակցին նրա համաձայնությամբ կարող է տրվել նրա բաժնեմասի արժեքին համապատասխան գույք՝ Ընկերության ընդհանուր ժողովի որոշմամբ,
- մասնակիցը պարտավոր չէ վերադարձնել իր կողմից բարեխղճորեն ստացած շահույթը:

Ընկերությունը պարտավոր է մասնակցին վճարել բաժնեմասի արժեքը Ընկերությունից դուրս գալու մասին դիմումը ներկայացնելու պահից՝ 6 ամսվա ընթացքում:

4.6 Սույն կանոնադրությամբ կամ Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշմամբ հաստատված կարգով սահմանված ժամկետում ներդրումներ չկատարող մասնակիցը պարտավոր է ուշացման համար վճարել չնուծված գումարի 10%-ի չափով տուգանք (ավանդներ ներդնելու պարտականությունը խախտելու համար):

4.7 Այն մասնակիցը, որը սույն կանոնադրությամբ կամ օրենսդրությամբ սահմանված իր պարտականությունները չի կատարում կամ ոչ պատշաճ ձևով է կատարում, կամ իր գործողություններով խոչընդոտում է Ընկերության նպատակներին հասնելուն, կարող է հեռացվել Ընկերությունից՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ, ԿԱՊԻՏԱԼԸ ՈՒ ՇԱՀՈՒՅԹԸ

- 5.1 Ընկերությունը հանդիսանում է սեփականատեր՝
- այն գույքի, որը Մասնակիցները ներդրել են որպես ավանդ կամ այլ պայմանավորվածությամբ նրան են հանձնել,
 - տնտեսական գործունեության հետևանքով ձեռք բերած գույքի,
 - ստացված եկամուտների,
 - գործող օրենսդրությամբ չարգելված հիմունքներով ձեռք բերված գույքի:
- Ընկերության սեփականության ներքո կարող է գտնվել ցանկացած գույք՝ բացառությամբ գույքի առանձին տեսակների, որոնք օրենքին համապատասխան չեն կարող պատկանել իրավաբանական անձանց:
- Ընկերության գույքի նկատմամբ սեփականության իրավունք ձեռք բերելու, իրավունքը դադարելու, գույքը տիրապետելու, օգտագործելու ու տնօրինելու առանձնահատկությունները, կապված գույքը Ընկերությանը սեփականության իրավունքով պատկանելու հանգամանքի հետ, սահմանվում են օրենսդրությամբ:
- 5.2 Ընկերության կանոնադրական կապիտալը համարվում է բացառապես փողով՝ Հայաստանի Հանրապետության դրամով:
- 5.3 ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով Ընկերությունը ստեղծում է այլ պարտադիր պահուստներ:
- 5.4 Սահմանված կարգով առաջացող մաքուր շահույթի բաշխումը Ընկերության մասնակիցների միջև իրականացվում է կանոնադրական կապիտալում մասնակիցների ունեցած բաժնեմասերին համապատասխան՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐԱԿԱՆ ԿԱՊԻՏԱԼԸ, ՆՐԱ ՓՈՓՈԽՈՒՄԸ

- 6.1 Ընկերության կանոնադրական կապիտալը կազմում է 200 000 000 (երկու հարյուր միլիոն) ՀՀ դրամ, որը բաղկացած է 2 000 000 (երկու միլիոն) ՀՀ դրամ անվանական արժեքով 100 (հարյուր) բաժնեմասից:
- Ընկերության բոլոր բաժնեմասերը լրիվ վճարված են և տեղաբաշխված են Ընկերության մասնակիցների միջև համաձայն հավելվածի:
- Կանոնադրական կապիտալը սահմանում է պարտատերերի շահերը երաշխավորող Ընկերության գույքի նվազագույն չափը: Ընկերության կանոնադրական կապիտալը չի կարող պակաս լինել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված նվազագույն չափից:
- 6.2 Ընկերության մասնակիցները կարող են իրենց բաժնեմասերը օտարել սույն կանոնադրությամբ և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
- 6.3 Ընկերությունը կարող է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փոխել կանոնադրական կապիտալի մեծությունը:
- Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացումը հնարավոր է միայն նրա՝ ամբողջությամբ վճարումից հետո:
- Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացումը կարող է կատարվել՝
- Ընկերության գույքի (չբաշխված շահույթի) հաշվին,
 - Ընկերության մասնակիցների լրացուցիչ ավանդների հաշվին:
- Ընկերության մասնակիցների կողմից լրացուցիչ ավանդների ներդրման միջոցով կանոնադրական կապիտալի ավելացման մասին որոշումն ընդունում է Ընկերության ընդհանուր ժողովը՝ Ընկերության մասնակիցների ձայների առնվազն երկու երրորդով, որով որոշվում է լրացուցիչ ներդրումների չափը և ներդրումների կատարման կարգն ու ժամկետները:
- Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացման կարգն ու պայմանները սահմանվում են ՀՀ օրենսդրությամբ:

Ընկերությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է նվազեցնել իր կանոնադրական կապիտալը:

Ընկերության կանոնադրական կապիտալի նվազեցումը կարող է իրականացվել Ընկերության բոլոր մասնակիցների բաժնեմասերի անվանական արժեքների նվազեցման և (կամ) Ընկերությանը պատկանող բաժնեմասերի մարման ճանապարհով:

Ընկերությունը իրավունք չունի նվազեցնել իր կանոնադրական կապիտալը, եթե արդյունքում դրա չափը կպակասի ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կանոնադրական կապիտալի նվազագույն չափից:

Ընկերության կանոնադրական կապիտալի նվազեցումն Ընկերության բոլոր մասնակիցների միայն բաժնեմասերի անվանական արժեքը նվազեցնելու ճանապարհով պետք է իրականացվի Ընկերության բոլոր մասնակիցների բաժնեմասերի պահպանմամբ:

Եթե երկրորդ կամ յուրաքանչյուր հաջորդ ֆինանսական տարվա ավարտից հետո Ընկերության զուտ ակտիվների արժեքը պակաս է կանոնադրական կապիտալից, ապա Ընկերությունը պարտավոր է հայտարարել իր կանոնադրական կապիտալի նվազման մասին և սահմանված կարգով գրանցել դրա նվազեցումը:

Ընկերության կանոնադրական կապիտալի նվազման կարգն ու պայմանները սահմանվում են ՀՀ օրենսդրությամբ:

- 6.4 Ընկերության կանոնադրական կապիտալում Ընկերության մասնակցի բաժնեմասի վրա բռնագանձում տարածելը կամ բռնագրավումը կատարվում է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով:

7. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

- 7.1 Ընկերության կառավարման բարձրագույն մարմինը մասնակիցների ընդհանուր ժողովն է, որն ունի Ընկերության կառավարման և գործունեության ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունք: Ընդհանուր ժողովը կարող է լինել հերթական կամ արտահերթ:

Ընկերության բոլոր մասնակիցներն իրավունք ունեն ներկա գտնվելու Ընդհանուր ժողովին, մասնակցել օրակարգի քննարկմանը և քվեարկել որոշումներ ընդունելիս:

Ընկերության յուրաքանչյուր մասնակից Ընդհանուր ժողովում ունի Ընկերության կանոնադրական կապիտալում իր բաժնեմասին համապատասխան ձայների քանակ:

Ընկերության մասնակիցներն իրավասու են մասնակցել Ընդհանուր ժողովին անձամբ կամ իրենց ներկայացուցիչների միջոցով: Ընկերության մասնակիցների ներկայացուցիչները պետք է ներկայացնեն իրենց լիազորությունները հաստատող փաստաթղթեր:

Ընկերության ընդհանուր ժողովը ընտրում է իր նախագահին:

- 7.2 Ընկերության ընդհանուր ժողովի բացառիկ իրավասությանն են պատկանում՝
1. Ընկերության գործունեության հիմնական ուղղությունների որոշումը, ինչպես նաև կազմակերպություններ հիմնադրելու կամ դրանց մասնակցելու հարցերը,
 2. Ընկերության կանոնադրության մեջ փոփոխությունների և լրացումների կատարումը, Ընկերության կանոնադրության հաստատումը նոր խմբագրությամբ,
 3. Ընկերության վերակազմակերպումը,
 4. Ընկերության լուծարումը, լուծարային հանձնաժողովի նշանակումը, լուծարային հաշվեկշռի հատուցումը,
 5. Ընկերության կանոնադրական կապիտալի չափի փոփոխումը,
 6. Ընկերության պահուստային և այլ հիմնադրամների օգտագործումը,

7. Ընկերության գործադիր մարմինների ձեւավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը. Ընկերության գործադիր մարմինների անդամների վարձատրության չափի սահմանումը,
 8. Ընկերության արտաքին աուդիտ իրականացնող անձի ընտրությունը,
 9. Ընկերության ներքին գործունեությունը կարգավորող փաստաթղթերի (Ընկերության ներքին փաստաթղթեր) ընդունումը (հաստատումը),
 10. Ընկերության տարեկան հաշվետվությունների, հաշվապահական հաշվեկշիռների, շահույթների և վնասների բաշխման հաստատում,
 11. «Սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունների մասին» ՀՀ օրենքի 47-րդ հոդվածով նախատեսված դեպքերում՝ գործարքների կնքման մասին որոշման ընդունումը,
 12. «Սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունների մասին» ՀՀ օրենքի 48-րդ հոդվածով նախատեսված դեպքերում՝ գործարքների կնքման մասին որոշման ընդունումը (խոշոր գործարքներ, որոնց արժեքը կազմում է նման գործարքներ կատարելու մասին որոշման ընդունման օրվա դրությամբ Ընկերության կանոնադրական կապիտալի 25 տոկոսից ավելին),
 13. Օրենքով նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:
- 7.3 Ընդհանուր ժողովի բացառիկ իրավասությանը վերապահված հարցերը չեն կարող նրա կողմից փոխանցվել Ընկերության գործադիր մարմինների որոշմանը, բացառությամբ Օրենքով սահմանված դեպքերի:
- 7.4 Ընկերության ընդհանուր ժողովի իրավասությանը վերաբերող հարցերի լուծումը կատարվում է Ընդհանուր ժողովի նիստում կամ հեռակա կարգով քվեարկությամբ (հարցման միջոցով): Հեռակա կարգով քվեարկությունը կատարվում է Օրենքով սահմանված կարգով:
- Ընդհանուր ժողովն իրավագոր է, եթե դրան մասնակցում են Ընկերության մասնակիցների ձայների կեսից ավելին: Սույն կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում (երբ քննարկվող հարցը պահանջում է բոլոր մասնակիցների միաձայնությունը) Ընդհանուր ժողովը իրավասու է բոլոր մասնակիցների (նրանց ներկայացուցիչների) ներկայացման դեպքում:
- Սույն կանոնադրության 7.2. կետի 3 և 4 ենթակետերում նշված հարցերի վերաբերյալ որոշումներն ընդունվում են Ընկերության մասնակիցների կողմից միաձայն:
- Սույն կանոնադրության 7.2. կետի 2 և 5 ենթակետերում նշված հարցերի վերաբերյալ որոշումներն ընդունվում են Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ձայների թվի առնվազն երկու երրորդ մեծամասնությամբ:
- Մյուս հարցերի վերաբերյալ որոշումներն ընդունվում են Ընկերության մասնակիցների ձայների թվի պարզ մեծամասնությամբ, եթե Օրենքով տվյալ հարցի վերաբերյալ որոշում ընդունելու համար ավելի մեծ թիվ նախատեսված չէ:
- Խորհրդակցական ձայնի իրավունքով Ընդհանուր ժողովին մասնակցելու իրավունք ունեն Ընկերության գործադիր մարմինների անդամները և աուդիտն իրականացնող անձը:
- Ընկերության միանձնյա գործադիր մարմինը կազմակերպում է արձանագրության վարումը: Արձանագրությունների գիրքը ցանկացած ժամանակ պետք է ներկայացվի մասնակիցներին: Նրանց պահանջով արձանագրությունների գրքից տրվում են գործադիր մարմնի կողմից հաստատված քաղվածքներ:
- 7.5 Հերթական ընդհանուր ժողովները գումարվում են ոչ պակաս, քան տարին մեկ անգամ: Հերթական Ընդհանուր ժողովները գումարվում են հերթական ֆինանսական տարվա ավարտից 2 ամիս հետո՝ 4 ամսվա ընթացքում: Արտահերթ նիստեր գումարվում են Ընկերության կոլեգիալ գործադիր մարմնի կողմից՝ սույն կանոնադրությունում նշված հանգամանքների առկայության դեպքում, ինչպես նաև այն բոլոր դեպքերում, եթե դա են պահանջում Ընկերության և նրա մասնակիցների շահերը: Ընդհանուր ժողովները հրավիրում և անց են կացվում Օրենքով սահմանված կարգով:

7.6 Ընկերության միանձնյա և կոլեգիալ գործադիր մարմինը: Ընկերության գլխավոր տնօրենը և վարչությունը

Ընկերության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացվում է Ընկերության գործադիր մարմինների՝ Ընկերության միանձնյա գործադիր մարմնի՝ գլխավոր տնօրենի և Ընկերության կոլեգիալ գործադիր մարմնի՝ վարչության կողմից:

Ընկերության միանձնյա և կոլեգիալ գործադիր մարմինների ձևավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը կատարվում է Ընկերության մասնակիցներ ընդհանուր ժողովի որոշմամբ:

Ընկերության գործադիր մարմինների իրավասությանն են պատկանում Ընկերության ընթացիկ գործունեության կառավարման բոլոր հարցերը, բացառությամբ օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի իրավասություն հանդիսացող հարցերից:

Գլխավոր տնօրենի և վարչության անդամների իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են օրենսդրությամբ և Ընկերության ու նրանցից յուրաքանչյուրի հետ կնքված պայմանագրով: Ընկերության անունից պայմանագիրը ստորագրում է Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի կողմից լիազորված անձ:

Ընկերության գործադիր մարմինները կազմակերպում են Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշումների կատարումը:

Ընկերության գլխավոր տնօրենը՝

1. տնօրինում է Ընկերության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները, գործարքներ է կատարում Ընկերության անունից.
2. ներկայացնում է Ընկերությունը Հայաստանի Հանրապետությունում և արտասահմանում.
3. գործում է առանց լիազորագրի.
4. տալիս է լիազորագրեր.
5. սահմանված կարգով կնքում է պայմանագրեր, այդ թվում՝ աշխատանքային.
6. բանկերում բացում է Ընկերության հաշվարկային (այդ թվում՝ տարադրամային) և այլ հաշիվներ.
7. Ընկերության ընդհանուր ժողովի հաստատմանն է ներկայացնում Ընկերության աշխատանքային կանոնակարգը, առանձնացված ստորաբաժանումների և հիմնարկների կանոնադրությունները, Ընկերության վարչակազմակերպական կառուցվածքը.
8. իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս է կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.
9. սահմանված կարգով աշխատանքի է ընդունում և աշխատանքից ազատում Ընկերության աշխատակիցներին.
10. Վարչության քննարկմանն ու հաստատմանն է ներկայացնում Ընկերության աշխատակիցների նկատմամբ կիրառվող խրախուսման և կարգապահական պատասխանատվության միջոցներ և վարչության որոշման հիման վրա կիրառում է այդ միջոցները.
11. ղեկավարում է Վարչության աշխատանքը:

Ընկերության վարչությունը գործում է սույն կանոնադրության, ինչպես նաև Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի կողմից հաստատված Ընկերության ներքին փաստաթղթերի (կանոնակարգերի, աշխատակարգերի և այլ փաստաթղթերի) հիման վրա, որոնք սահմանում են Վարչության նիստերի

հրավիրման ու անցկացման ժամկետներն ու կարգը, ինչպես նաև նրա կողմից որոշումների ընդունման կարգը:

Վարչության նիստերն արձանագրվում են: Վարչության նիստերի արձանագրությունները ներկայացվում են Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովին, ՀՀ կենտրոնական բանկին և Ընկերության աուդիտն իրականացնող անձին՝ վերջիններիս պահանջով:

Ընկերության վարչությունը ներառում է Ընկերության գլխավոր տնօրենին, նրա տեղակալին (տեղակալներին), գլխավոր հաշվապահին:

Վարչության նիստերը կազմակերպում և վարում է Ընկերության գլխավոր տնօրենը, որն ստորագրում է նիստի որոշումները և արձանագրությունը: Ընկերության գլխավոր տնօրենը պատասխանատվություն է կրում արձանագրությունում առկա տեղեկությունների հավաստիության համար:

Վարչության նիստերը պետք է գումարվեն ոչ պակաս, քան ամիսը չորս անգամ:

Վարչության նիստերը իրավագոր են, եթե նիստին ներկա են Վարչության անդամների կեսից ավելին:

Վարչության որոշումներն ընդունվում են նիստի մասնակիցների ձայների պարզ մեծամասնությամբ: Յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայն: Ձայների հավասարության դեպքում գործադիր տնօրենի ձայնը վճռորոշ է:

Վարչությունն իրավասու է՝

1. հիմք ընդունելով Ընդհանուր ժողովի կողմից հաստատված համապատասխան փաստաթղթերը, հաստատել Ընկերության գործառնությունների կատարման կարգերն ու հրահանգներ,
2. հաստատել Ընկերության գլխավոր գրասենյակի կառուցվածքային ստորաբաժանումների և Ընկերության տարածքային ստորաբաժանումների աշխատանքային կանոնակարգերը, աշխատանքային ծրագրերը, ընդունել դրանց վերաբերյալ հաշվետվություններ.
3. Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի հաստատմանը ներկայացնել Ընկերության վարչակազմակերպական կառուցվածքը, պաշտոնացուցակը, աշխատավարձի դրույքաչափերը, Ընկերության ներքին գործունեությունը կարգավորող փաստաթղթերը (Ընկերության ներքին փաստաթղթեր).
4. հաստատել Ընկերության աշխատակիցների նկատմամբ կիրառվող խրախուսման և կարգապահական պատասխանատվության միջոցները.
5. Ընկերության կողմից իրականացվող ակտիվային գործարքների կատարման և սպասարկման վերաբերյալ որոշումներ ընդունել,
6. քննարկել՝ ստուգումների նյութերը և տարածքային ստորաբաժանումների ղեկավարների հաշվետվությունները.
7. հաստատել Ընկերության տարածքային ստորաբաժանումների կանոնադրությունները.
8. որոշում ընդունել հերթական և արտահերթ Ընդհանուր ժողովների գումարման մասին, բացառությամբ Օրենքով նախատեսված դեպքերի.
9. Ընկերության աուդիտն իրականացնող անձի վճարման չափի սահմանումը,
10. Ընկերության մասնաճյուղերի և ներկայացուցչությունների ստեղծումը,
11. ամենամյա ծախսերի նախահաշվի և դրա կատարողականի հաստատումը,
12. Օրենքով նախատեսված և Վարչության իրավասությանը վերաբերող այլ հարցերի լուծումը:

7.7 Ընկերության գլխավոր տնօրենի և վարչության անդամների պատասխանատվությունը:

Ընկերության գլխավոր տնօրենը և վարչության անդամները իրենց պարտականությունների կատարման ընթացքում պետք է գործեն՝ ելնելով Ընկերության շահերից, իրականացնեն իրենց իրավունքները և Ընկերության

նկատմամբ իրենց պարտականությունները կատարեն բարեխիղճ ու ողջամիտ կերպով:

Ընկերության գլխավոր տնօրենը և վարչության անդամները Ընկերության առջև պատասխանատվություն են կրում իրենց գործողությունների (անգործության) հետևանքով Ընկերությանը պատճառած վնասի համար՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Ընկերությանը հասցված վնասի դիմաց պատասխանատվությունից ազատվում են վարչության այն անդամները, որոնք Ընկերությանը վնասներ պատճառած որոշման ընդունմանը դեմ են քվեարկել կամ նիստին ներկա չեն գտնվել:

Ընկերության գլխավոր տնօրենի և վարչության անդամների հրաժարականը, պաշտոնից հետ կանչելը կամ ազատելը չի ազատում նրանց՝ Ընկերությանը պատճառած վնասի համար պատասխանատվությունից:

Ընկերության գլխավոր տնօրենի և վարչության անդամների պատասխանատվության հիմքերի և չափի որոշման ժամանակ պետք է հաշվի առնվեն գործարար շրջանառության սովորույթները և գործի համար կարևոր նշանակություն ունեցող մյուս հանգամանքները:

Եթե սույն հոդվածի դրույթներին համապատասխան Ընկերությանը պատճառված վնասի համար պատասխանատվություն է կրում մի քանի անձ, ապա նրանք Ընկերության առջև կրում են համապարտ պատասխանատվություն:

Անձն ազատվում է սույն հոդվածով սահմանված՝ Ընկերությանը պատճառված վնասի համար պատասխանատվությունից, եթե գործել է բարեխիղճ՝ չգիտեր կամ չէր կարող իմանալ, որ իր գործողությունների (անգործության) հետևանքով Ընկերությունը կկրի վնասներ:

8. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԱՌԴԻՏՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ԱՆՁԸ

- 8.1 Ընկերության ֆինանսատնտեսական գործունեության ստուգման նպատակով Ընկերությունը ներգրավում է աուդիտն իրականացնող անձի՝ աուդիտորի, որը գույքային շահերով կապված չէ Ընկերության կամ նրա մասնակիցների հետ, կնքելով նրանց հետ համապատասխան պայմանագիր:
- 8.2 Աուդիտորի ընտրությունը կատարվում է համաձայն ՀՀ օրենսդրության՝ մրցութային եղանակով: Ընկերության աուդիտն իրականացնող անձը հաստատվում է Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովի կողմից: Ընկերության աուդիտն իրականացնող անձի հետ պայմանագիրը կնքվում է Ընկերության գործադիր տնօրենի կողմից: Ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ժողովը որոշում է աուդիտն իրականացնող անձի ծառայությունների համար վճարվող գումարի չափը:

9. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԱՊԱՀԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 9.1 Ընկերության գործունեության արդյունքներն արտացոլվում են Ընկերության ֆինանսական, վիճակագրական, հարկային հաշվետվություններում, ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված կարգով Կենտրոնական բանկ ներկայացվող հաշվետվություններում, ինչպես նաև մասնակիցների կողմից սահմանված հաշվետվություններում:
- 9.2 Հաշվառումն Ընկերությունում իրականացվում է ՀՀ կենտրոնական բանկի և կառավարության լիազորած մարմնի հետ համաձայնեցված կարգով՝ Հայաստանի Հանրապետության հաշվապահական ստանդարտներին համապատասխան:
- 9.3 Ընկերությունը կազմում և օրենքով սահմանված ժամկետներում մամուլում հրապարակում է տարեկան և եռամսյակային ֆինանսական, ինչպես նաև ՀՀ օրենսդրությամբ և Կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված այլ հաշվետվություններ՝ ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից հաստատված ձևերով:

- 9.4 Ընկերության գործառնական տարին սկսվում է հունվարի 1-ից և ավարտվում նույն տարվա դեկտեմբերի 31-ին:
- 9.5 Ընկերության հաշվառման և հաշվետվական համակարգը կազմակերպում և իրականացնում է Ընկերության գլխավոր հաշվապահը: Գլխավոր հաշվապահի իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են «Հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքով սույն կանոնադրությամբ և Ընկերության հետ կնքված աշխատանքային պայմանագրով: Նա ձևավորում է ղեկավարությանը և երրորդ անձանց ներկայացվող ֆինանսական, վիճակագրական և հարկային հաշվետվությունները և պատասխանատու է դրանց համար:
- 9.6 Գլխավոր հաշվապահը կազմակերպում և սպասարկում է Ընկերության ընթացիկ գործունեության հաշվապահական և հաշվետվական համակարգերը: Նա հաշվետու և ենթակա է անմիջականորեն Գլխավոր տնօրենին:
- 9.7 Ընկերության գլխավոր հաշվապահը՝
- կազմակերպում և վարում է Ընկերության հաշվապահական հաշվառումը,
 - կազմում և ներկայացնում է ՀՀ կենտրոնական բանկին, հարկային և սոցիալական ապահովագրության մարմիններին ներկայացվող հաշվետվությունները,
 - կազմում է Ընկերության ընդհանուր ժողովին ներկայացվող բոլոր ֆինանսական հաշվետվությունները,
 - իրականացնում է Ընկերության գործունեության հաշվապահական վերահսկողությունը,
 - իրականացնում է բյուջեի կատարման վերահսկողությունը և հաշվետվություններ է ներկայացնում Գլխավոր տնօրենին և Վարչությանը,
 - իրականացնում է Ընկերության կանոնադրությամբ և ներքին կանոնակարգերով սահմանված այլ գործողություններ:
- 9.8 Գլխավոր հաշվապահը օրենքով սահմանված կարգով պատասխանատվություն է կրում իր գործողությունների (անգործության) հետևանքով Ընկերությանը պատճառած վնասների համար:

10. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂԵՐ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՅՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

- 10.1 Ընկերությունը Հայաստանի Հանրապետության տարածքում և նրանից դուրս կարող է ունենալ մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ:

11. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼԸ

- 11.1 Ընկերության կանոնադրության մեջ փոփոխություններ և լրացումներ կատարելը, ինչպես նաև Ընկերության կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելը իրականացվում է մասնակիցների Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ, որն ընդունվում է մասնակիցների ընդհանուր թվի ձայների 2/3-ով:
- 11.2 Ընկերության կանոնադրությունում կատարված փոփոխություններն ու լրացումները, ինչպես նաև Ընկերության նոր խմբագրությամբ հաստատված կանոնադրությունը իրավաբանական ուժ են ձեռք բերում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ՀՀ Կենտրոնական բանկում գրանցման պահից:

12. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒՃԱՐՈՒՄԸ

- 12.1 Ընկերությունը կարող է վերակազմակերպվել Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ:

Ընկերության վերակազմակերպումն իրականացվում է օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և պայմաններով:

- 12.2 Ընկերության լուծարմամբ նրա գործունեությունը դադարում է առանց իրավունքները և պարտականությունները իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց անցնելու:
Ընկերության լուծարումն իրականացվում է օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և պայմաններով:

* * *